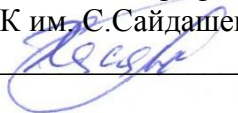


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нижекамский музыкальный колледж имени Салиха Сайдашева»

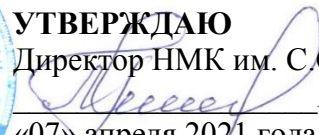
СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
НМК им. С.Сайдашева


Р.Ш. Хасанова



УТВЕРЖДАЮ

Директор НМК им. С.Сайдашева

А.Н. Гилязов
«07» апреля 2021 года

ПРИНЯТО

на общем собрании работников и обучающихся
(протокол № 3 от 02.04.2021 г.)

Введено в действие
приказом директора
(Приказ № 30/З-од от 07.04.2021 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете колледжа

г. Нижнекамск
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете колледжа определяет порядок деятельности Совета Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Нижнекамский педагогический колледж» (далее колледж).

1.2. Совет колледжа – выборный представительный орган самоуправления.

1.3. Совет колледжа при осуществлении своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании»; Уставом колледжа, настоящим Положением.

1.4. Совет колледжа собирается не реже одного раза в месяц.

1.5. Общее собрание работников и представителей обучающихся колледжа определяет количественный состав Совета колледжа, избирает членов Совета колледжа тайным голосованием, проводит довыборы или перевыборы.

1.6. Состав Совета колледжа объявляется приказом директора колледжа. Досрочные выборы Совета колледжа могут быть проведены по требованию не менее половины его членов.

1.7. Члены Совета колледжа выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.8. Срок полномочий членов Совета колледжа составляет 1 год.

1.9. Все решения Совета колледжа доводятся до сведения коллектива работников колледжа, обучающихся, их родителей.

1.10. Совет колледжа ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о своей работе.

1.11. Администрация колледжа в лице директора колледжа организует хранение документов Совета колледжа.

1.12. Совет колледжа в своей деятельности взаимодействует на высшем уровне управления с общим собранием работников и представителей обучающихся колледжа, со студенческой конференцией как высшим органом студенческого самоуправления, с родительским собранием, с профсоюзным комитетом.

2. Задачи и функции Совета колледжа

2.1. Задачи Совета колледжа включают:

- Осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы, расширение коллегиальных, демократических форм управления;
- рассмотрение, согласование вопросов, касающихся и способствующих качественной организации образовательной, организационно-распорядительной,

финансово-хозяйственной деятельности колледжа, совершенствования материально-технического обеспечения образовательного процесса.

2.2. Функции Совета колледжа включают:

- осуществление общего руководства колледжем;
- координация запланированных мероприятий, контроль и анализ исполнения решений, принятых Советом колледжа;
- принятие решения о созыве и проведении общего собрания работников и представителей обучающихся колледжа;
- разработка и вынесение на обсуждение вопросов, связанных с внесением изменений и дополнений к Уставу колледжа; рассмотрение проекта Устава;
- рассмотрение Правила внутреннего трудового распорядка колледжа и контроль их исполнения;
- рассмотрение локальных нормативных актов, рабочих инструкций и иных документов, касающихся организационно-распорядительной, административно-хозяйственной деятельности колледжа;
- заслушивание отчета руководителя колледжа о проделанной работе и о результатах финансово-хозяйственной деятельности колледжа;
- заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению выявленных недостатков;
- выдвижение кандидатур для присвоения почетных званий, наград и других видов морального и материального поощрения работников колледжа;
- изучение итоговых документов по проверке государственными и муниципальными органами деятельности колледжа;
- проведение работы в области учебно-воспитательной деятельности колледжа, включая рассмотрение Правил приема в колледж; учебных планов и программ; принятие решений по вопросам организации учебного процесса; организацию приема обучающихся на обучение; рассмотрение Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся и их социальной поддержки; контроль своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся всех льгот и видов материального обеспечения.

3. Структура Совета колледжа

3.1. В состав Совета колледжа избираются представители всех категорий работников колледжа на общем собрании работников, представителей обучающихся, избираемые на студенческой конференции, а при необходимости представители заинтересованных сторонних учреждений и организаций.

3.2. Процедура голосования тайная.

3.3. Количественный состав и нормы представительства от структурных

подразделений определяются общим собранием работников и представителей обучающихся колледжа.

3.4. Директор колледжа входит в состав Совета, является его председателем.

3.5. В состав Совета колледжа входит председатель профсоюзной организации преподавателей и сотрудников колледжа.

4. Документация и отчетность Совета колледжа

4.1. Основными документами для организации деятельности Совета колледжа являются:

- отраслевые нормативные правовые акты;
- Устав колледжа;
- локальные нормативные акты колледжа;
- План работы колледжа;
- План работы структурных подразделений колледжа;
- План развития отдельных направлений;
- Протоколы заседаний Совета колледжа.

4.2. Председатель Совета колледжа отчитывается о своей деятельности в начале или в конце учебного года.

5. Права и ответственность Совета колледжа

5.1. Совет колледжа наделяется следующими правами в объеме, необходимом для осуществления задач и функций в соответствии с настоящим Положением:

- член Совета колледжа имеет право потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося компетенции Совета, если его предложение поддержит половина состава Совета;
- при рассмотрении любого вопроса, касающегося компетенции Совета, привлекать специалистов;
- контролировать соблюдения законодательства РФ.

5.2. Совет колледжа несет ответственность за:

- надлежащее исполнение задач и функций в соответствии с настоящим Положением;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ;
- реализацию мероприятий.